



คำสั่งโรงเรียนวรรณคร

ที่ 21/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1/2546 ฉบับลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการครูปฏิบัติงาน จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ นั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะโอนเงิน งบประมาณค่าหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนซึ่งเป็น เงินอุดหนุนทั่วไป เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา และให้สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียนโดยดำเนินการตาม ขั้นตอน คือ ให้ครูผู้สอนเป็นผู้เลือกหนังสือเรียน และเสนอให้คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน และคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกหนังสือ และกำหนดกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพ การศึกษาของนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามหลักการ เรียบร้อย บริสุทธิ์ และโปร่งใส ทางโรงเรียนวรรณคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประกอบด้วย

1. นายชาญยุทธ มุลคำ	ผู้แทนชุมชน	ประธาน
2. นางธวัช พรหมรักษ์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
3. นายอนุพงษ์ พิสุทธิ์ธนาสาร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
4. นางกัญญา อุทุมพร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. เด็กหญิงพรวิมล ภูจรัส	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
6. เด็กหญิงเปมิกา สุทธิแสน	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
7. นางธนิศา ศิริแก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการ
8. นางชีวัน สวนดอกไม้	ผู้แทนครู	กรรมการ/เลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีแก่สถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

(นายองค์กร วงค์เรือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวรรณคร

- รับทราบ 1.....  
2.....  
3.....  
4.....  
5.....  
6.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนวรนคร

วันพฤหัสบดีที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวรนคร เวลา 09.30 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายชาญยุทธ มุลคำ	ผู้แทนชุมชน	ประธาน
2. นางธวัช พรหมรักษ์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
3. นายองค์การ วงศ์เรือง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
4. นายอนุพงษ์ พิสุทธิ์ธนาสาร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. นางกัญญา อุทุมพร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
6. เด็กหญิงพรวิมล ภูจรัส	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
7. เด็กหญิงเปมิกา สุทธิแสน	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
8. นางธนิศา ศิริแก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการ
9. นางกรรณิกา คำอ้น	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
10. นางชีวัน สวนดอกไม้	ผู้แทนครู	กรรมการ/เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- 1.1 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
- 1.2 การดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ มีรายละเอียด 4 หัวข้อ คือ
  - 1) ค่าหนังสือเรียน
  - 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน
  - 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
  - 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม      รับรอง

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนได้เสนอเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย จากการประชุมครั้งที่แล้ว และเข้าร่วมประชุมในวันนี้ด้วย ซึ่งประกอบด้วย

1. นายชาญยุทธ มุลคำ	ผู้แทนชุมชน	ประธาน
2. นางธวัช พรหมรักษ์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
3. นายองค์การ วงค์เรือง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
4. นายอนุพงษ์ พิสุทธิ์ธนาสาร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. นางกัญญา อุทุมพร	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
6. เด็กหญิงพรวิณี ภูจรัส	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
7. เด็กหญิงเปมิกา สุทธิแสน	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
8. นางธนิศา ศิริแก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการ
9. นางกรรณิกา คำอ้น	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
10. นางชีวัน สวนดอกไม้	ผู้แทนครู	กรรมการ/เลขานุการ

3.2 การดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ (ผู้อำนวยการโรงเรียน) แจกเอกสาร แนวดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาแก่คณะกรรมการทุกคน

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 จากการประชุมร่วมกันคัดเลือกหนังสือเรียนตามบัญชีรายชื่อหนังสือโดยร่วมกันคัดเลือกซึ่งประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน กรรมการสภา นักเรียนโรงเรียนบ้านหนองซ้อง โดยได้คัดเลือกหนังสือครบทุกชั้น ทุกวิชาแล้ว และได้แจกรายชื่อหนังสือที่ผ่านการคัดเลือกแล้วให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณา อนุมัติ ตามรายชื่อหนังสือที่แนบ

<u>ผู้อำนวยการโรงเรียน</u>	เนื่องจากที่ประชุมของคณะครู คุณครูประจำชั้นและประจำวิชา เสนอขอซื้อแบบฝึกหัดคณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ตรงกับหนังสือเรียนและเหมือนกันทุกชั้น โดยให้โรงเรียนนำตัวอย่างแบบฝึกหัดที่ครูต้องการมาเสนอผู้ปกครองเพื่อจัดซื้อได้ตรงกันทุกคน จะได้หรือไม่
นางธวัช พรหมรักษ์	คุณครูได้คัดเลือกหนังสือตรงตามประสงค์ของครูผู้ใช้สอนและสอดคล้องกับหลักสูตรมากกว่าคณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก
นางกัญญา อุทุมพร	เป็นการถูกต้องแล้วเพื่อให้สะดวกกับคุณครูผู้ใช้ให้คุณครูนำตัวอย่างมาเสนอในวันประชุมชี้แจงผู้ปกครองต่อไป
นายอนุพงษ์ พิสุทธิ์ธนาสาร	ถ้าโรงเรียนนำหนังสือและแบบฝึกหัดมาจำหน่ายเองเลยจะได้หรือไม่
ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนต้องการซื้อหนังสือแบบฝึกหัดให้นักเรียนเหมือนกันทุกคนและ

ผู้ปกครองก็จะได้รับความสะดวกในการจัดซื้อหากที่ประชุมอนุมัติให้ร้านค้าหรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้จำหน่ายหนังสือแบบฝึกหัดก็จะเป็นการดีและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองอีกทางหนึ่งด้วย

#### มติที่ประชุม

คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันคัดเลือกร้านค้าเพื่อมาจำหน่ายหนังสือ โดยให้คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานเป็นผู้ควบคุมดูแล เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้

นางกัญญา อุทุมพร

ทางโรงเรียนควรมีวิธีดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้หนังสือ ให้อยู่ในสภาพดีเพื่อให้นักเรียนรุ่นต่อไปได้ใช้อีก

นายอนุพงษ์ พิสุทธิ์ธนาสาร

ให้คุณครูเร่งทำสัญญาการยืมหนังสือ เพื่อให้ผู้ปกครองร่วมรับผิดชอบในการดูแลหรือ ชดใช้ ถ้าหนังสือเสียหาย หากทำผิดข้อตกลงการยืมหนังสือ

#### มติที่ประชุม

1. ให้โรงเรียนจัดซื้อหนังสือเรียนตามรายชื่อที่เสนอ
2. ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนจัดทำสัญญาการยืมหนังสือเรียน
๓. ให้โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อหนังสือจากร้านค้าที่ที่ประชุมคัดเลือก

#### 4.๒ จากการจัดจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

เนื่องจากที่ประชุมของคณะครู คุณครูประจำชั้นและประจำวิชาเสนอให้ใช้เงินค่าอุปกรณ์การเรียนจัดซื้อให้เหมือนกันทุกคน โดยเน้นความจำเป็นที่จะต้องใช้ในกิจกรรมการเรียนประจำวันของนักเรียน

นางธวัช พรหมรักษ์

เสนอว่า เงินค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงินจำนวนน้อย ถ้าเป็นไปได้ เสนอให้ทางโรงเรียนนำร้านค้าที่ประสงค์จะขายในราคาที่ซื้อได้มาจำหน่ายที่โรงเรียนจะเป็นแนวทางที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองและเป็นการลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเดินทางไปจัดซื้อด้วย

นายชาญยุทธ มูลคำ

เสนอว่า ถ้าทางโรงเรียนนำร้านค้ามาจัดจำหน่ายตามที่เสนอทางโรงเรียนเกรงว่าจะเป็นที่ครหาได้ว่าทางโรงเรียนมีส่วนได้ส่วนเสียกับทางร้านค้าได้

#### มติที่ประชุม

เห็นด้วย ให้ทางโรงเรียนดำเนินการจัดซื้อหนังสือ

#### ๔.๓ การจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ทางโรงเรียนจะจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้ปกครอง โดยให้ผู้ปกครองจัดซื้อเองและนำใบเสร็จพร้อมเครื่องแบบที่จัดซื้อมาแสดงในวันที่ทางโรงเรียนเปิดเรียนเห็นด้วย

#### มติที่ประชุม

#### ๔.๔ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต 2 ได้โอนเงินงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา โดยสถานศึกษา จะจัดกิจกรรมดังต่อไปนี้

นางธวัช พรหมรักษ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมวิชาการ ปีละ 1 ครั้ง</li> <li>2. กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด ปีละ 1 ครั้ง</li> <li>4. การให้บริการสารสนเทศ/ICT ปีละ 40 ชั่วโมง/คน</li> </ol>
ผู้อำนวยการโรงเรียน	<p>ในการดำเนินงานในส่วนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนขอให้ทางโรงเรียนชี้แจงรายละเอียดและอธิบายถึงการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาด้วย ตลอดจน แนวทางในการตรวจสอบของคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>ในการดำเนินการในส่วนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนจะดำเนินการตามขั้นตอน ต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อได้รับเงินงบประมาณ ให้ตรวจสอบว่าเงินที่โอนลงในสมุดธนาคารมียอดเงินถูกต้อง ตรงตามบัญชีจัดสรรหรือไม่</li> <li>2. ออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของทางราชการในนามโรงเรียนตามจำนวนเงินที่ได้รับส่งเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>3. กิจกรรมทุกกิจกรรมที่จัด จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย</li> <li>4. การใช้จ่ายเงินงบประมาณ จะต้องดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน</li> <li>5. เงินที่เหลือจากการดำเนินการแล้ว สามารถนำไปจ่ายในรายการโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการร่วมภาคี 4 ฝ่าย</li> </ol>
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นด้วยกับแนวดำเนินการที่กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและกรรมการร่วมภาคี 4 ฝ่าย มีส่วนในการตรวจสอบให้การเสนอแนะ เพื่อความโปร่งใสของการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
<u>ผู้อำนวยการโรงเรียน</u>	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชนานัน เขต 2 ได้โอนเงินดังกล่าวให้กับสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงฝากประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองมารับเงินค่าเครื่องแบบและอุปกรณ์การเรียนได้ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ	ไม่มี

ปิดการประชุม เวลา 12.30 น.